



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

ที่ ๑๕๕ / ๒๕๖๔

เรื่อง การแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ภายในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕, มาตรา ๑๗ (๙), มาตรา ๒๕ วรรคท้าย และมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และความตามข้อ ๒๒๙ ข้อ ๒๓๐ และข้อ ๒๓๑ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสาคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสาคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสาคร ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสาคร ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานภายในกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม ชัดเจน และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ ดังนั้น จึงขอยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง ที่ ๓๖๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและมอบหมายให้พนักงานส่วนตำบลภายในกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และพนักงานจ้างทุกคน ปฏิบัติงานใหม่ ดังนี้

มอบหมายให้ นายสรารุช ชินวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) (เลขที่ตำแหน่ง ๖๑-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑) เป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบกำกับดูแลภายในกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างภายในกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และพนักงานจ้างกองช่าง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง ที่ ๑๖๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ เป็นผู้ช่วย โดยมีภาระหน้าที่เกี่ยวกับงานทางการศึกษาท้องถิ่น งานสันตนาการ งานการศาสนา งานขนบธรรมเนียมประเพณีศิลปวัฒนธรรม และงานศิลปกรรม การสังคมสงเคราะห์ การส่งเสริมสวัสดิการเด็กและเยาวชน การพัฒนาชุมชน การส่งเสริมการกีฬา การจัดทำมีและสนับสนุนกิจกรรมศูนย์เยาวชน การส่งเสริมงานประเพณีท้องถิ่น งานสวนสาธารณะ การให้คำปรึกษา แนะนำ หรือตรวจสอบเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง โดยแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๑ ฝ่าย ๑ งาน คือ

๑. ฝ่ายบริหารการศึกษา ประกอบด้วย

๑.๑ งานแผนและวิชาการ มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

มอบหมายให้อยู่ในความรับผิดชอบของนายสรารุช ชินวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) (เลขที่ตำแหน่ง ๖๑-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑) เป็นหัวหน้า โดยมีนายโฆษิต พรมพูนพะเนา ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ (เลขที่ตำแหน่ง ๖๑-๓-๐๘-๐๘๐๓-๐๐๑), นางชลิตา สุขสาคร ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก (ค.ศ.๒) (ศพด.วัดอ่างทอง) (เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๐๔๐), นางสมใจ สวัสดิ์แดง ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก (ค.ศ.๑) (ศพด.วัดท่ากระเปือ) (เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๐๗๘), นางสาวรังสิมา ศรีเจริญ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (ศพด.วัดบางยาง) (พนักงานจ้างตามภารกิจ), นางนิตยา หงษ์กิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง) (พนักงานจ้างตามภารกิจ),

/ นางสาวสุภาวดี เฟื่องหนูน ...

นางสาวสุภาวดี เพ็งหนูน ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) และ นายกานต์ บุญยะวะรัตน์ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) เป็นผู้ช่วย มีรายละเอียดของงาน และการปฏิบัติดังต่อไปนี้

- งานแผนงานและโครงการ
- งานระบบสารสนเทศ
- งานงบประมาณ
- งานธุรการ
- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

สำหรับการจัดทำฎีกาเบิกเงินทุกหมวด ทุกประเภท ที่เป็นงบประมาณของ กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม บนระบบ e-LAAS มอบหมายให้นางนิตยา หงษ์กิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง) (พนักงานจ้างตามภารกิจ) เป็นผู้จัดทำฎีกาเบิกเงินทุกหมวด ทุกประเภท ที่เป็นงบประมาณของกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม บนระบบ e-LAAS โดยให้แนบเอกสารหลักฐาน และรายละเอียดประกอบการเบิกจ่ายต่าง ๆ ให้ครบถ้วนถูกต้องก่อนเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น แล้วให้นำส่งฎีกาเบิกเงินพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานและรายละเอียดประกอบการเบิกจ่ายต่าง ๆ ให้กับกองคลัง โดยเร็ว สำหรับกรณีการส่งฎีกาเบิกเงินที่เป็นการซื้อ เช่าทรัพย์สิน หรือจ้างทำของ ให้วางฎีกาเบิกเงินไม่เกิน ๕ วัน นับจากวันที่ได้ตรวจรับทรัพย์สินหรือตรวจรับงานถูกต้องแล้ว

การบันทึกบัญชีและจัดทำรายงานการเงินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดท่ากระบือ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอ่างทอง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบางยาง มอบหมายให้นายไผ่ชิต พรหมพูนพะเนา ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ (เลขที่ตำแหน่ง ๖๑-๓-๐๘-๐๘๐๓-๐๐๑) และนางสาวสุภาวดี เพ็งหนูน ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ) เป็นผู้จัดทำบัญชีและรายงานการเงิน โดยให้ใช้ผังบัญชีมาตรฐานที่ใช้ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ตามแนวทางการคู่มือการบันทึกบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๑.๒ งานการศึกษาปฐมวัย มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

มอบหมายให้อยู่ในความรับผิดชอบของนายสรารุช ชินวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) (เลขที่ตำแหน่ง ๖๑-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑) เป็นหัวหน้า โดยมีนายไผ่ชิต พรหมพูนพะเนา ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ (เลขที่ตำแหน่ง ๖๑-๓-๐๘-๐๘๐๓-๐๐๑), นางชลิดา สุขสาคร ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก (ค.ศ.๒) (ศพด.วัดอ่างทอง) (เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๐๔๐), นางสมใจ สวัสดิ์แดง ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก (ค.ศ.๑) (ศพด.วัดท่ากระบือ) (เลขที่ตำแหน่ง ๗๔-๒-๐๐๗๘), นางสาวรังสิมา ศรีเจริญ ตำแหน่ง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (ศพด.วัดบางยาง) (พนักงานจ้างตามภารกิจ), นางนิตยา หงษ์กิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง) (พนักงานจ้างตามภารกิจ), นางสาวสุภาวดี เพ็งหนูน ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ), นางสาวน้ำผึ้ง เกิดน้อย ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (ศพด.วัดอ่างทอง) (พนักงานจ้างตามภารกิจ), นางสาวศุภิสรา ศิริสุทธิ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ศพด.วัดอ่างทอง) (พนักงานจ้างทั่วไป), นางสาวสิริพร เอียนชาศรี ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ศพด.วัดบางยาง) (พนักงานจ้างทั่วไป), นางสาวอริสา หงษ์กิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ศพด.วัดท่ากระบือ) (พนักงานจ้างทั่วไป) และนายกานต์ บุญยะวะรัตน์ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) เป็นผู้ช่วย มีรายละเอียดของงานและการปฏิบัติดังต่อไปนี้

- งานบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- งานสันนทาการ การพลศึกษา ลูกเสือ และยุวกาชาด
- งานวางแผนการศึกษา รวบรวมสถิติข้อมูลทางการศึกษา
- งานนิเทศการศึกษา งานตรวจโรงเรียน งานประเมินผล งานเผยแพร่การศึกษา
- งานการประสานงานกับสถานศึกษาและหน่วยงานอื่น ๆ
- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประกอบด้วย

๒.๑ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

มอบหมายให้อยู่ในความรับผิดชอบของนายสรารุช ชีณวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) (เลขที่ตำแหน่ง ๖๑-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑) เป็นหัวหน้า เป็นหัวหน้า โดยมีนายโฆษิต พรหมพูนพะเนา ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา-ปฏิบัติการ (เลขที่ตำแหน่ง ๖๑-๓-๐๘-๐๘๐๓-๐๐๑), นางนิตยา หงษ์กิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง) (พนักงานจ้างตามภารกิจ), นางสาวสุภาวดี เฟื่องหนูน ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ), นางสาวสิริพร เอี่ยมชาศรี ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ศพด.วัดบางยาง) (พนักงานจ้างทั่วไป), นางสาวอริสา หงษ์กิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ศพด.วัดท่ากระเปือ) (พนักงานจ้างทั่วไป) และนายกานต์ บุญยะวะรัตน์ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) เป็นผู้ช่วย มีรายละเอียดของงานและการปฏิบัติดังต่อไปนี้

- งานส่งเสริมและสนับสนุนศูนย์การเรียนรู้ชุมชน
- งานส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- งานเทคโนโลยีการศึกษา
- งานสนับสนุนกิจการศาสนา
- งานสนับสนุนศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น
- งานห้องสมุด และเครือข่ายทางการศึกษา
- งานส่งเสริม สนับสนุน เสนอแนะ และเผยแพร่เกี่ยวกับการศึกษา
- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๒.๒ งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

มอบหมายให้อยู่ในความรับผิดชอบของนายสรารุช ชีณวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) (เลขที่ตำแหน่ง ๖๑-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑) เป็นหัวหน้า เป็นหัวหน้า โดยมีนายโฆษิต พรหมพูนพะเนา ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา-ปฏิบัติการ (เลขที่ตำแหน่ง ๖๑-๓-๐๘-๐๘๐๓-๐๐๑), นางนิตยา หงษ์กิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง) (พนักงานจ้างตามภารกิจ), นางสาวสุภาวดี เฟื่องหนูน ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ), นางสาวน้ำผึ้ง เกิดน้อย ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (ศพด.วัดอ่างทอง) (พนักงานจ้างตามภารกิจ), นางสาวศุภิสรา ศิริสุทธิ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ศพด.วัดอ่างทอง) (พนักงานจ้างทั่วไป), และนายกานต์ บุญยะวะรัตน์ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) เป็นผู้ช่วย มีรายละเอียดของงานและการปฏิบัติดังต่อไปนี้

- งานกิจกรรมเด็ก และเยาวชน
- งานกีฬาและนันทนาการ
- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่การงาน ถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัด เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ เพื่อไม่ให้เกิดความบกพร่องเสียหายแก่ราชการได้ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายเศกสรรค์ ฮีสวัสดิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง